# **Anexa 2: Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității**

## **A4.1. Criterii de verificare a conformității administrative**

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate. | Cererea de finanțare respectă formatul standard din *Ghidul Solicitantului Condiții Specifice* și *Orientări privind Accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman* și este însoțită de toate anexele solicitate. | Anexe obligatorii conform ”*Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”*   1. **Documentele cuprinse în anexa nr. 1 la Ordinul nr. 1848/16.10.2019, respectiv:**   **Pentru solicitant**   * Document unic pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității (DUCAE) pentru solicitant/ lider * Formular 1 - Declarație de angajament * Formular 2 - Declarație de eligibilitate * Formular 3 - Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări * Formular 4 - Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FEDR, FSE şi FC 2014-2020 * Formular 5 - Procedura de selecție a partenerilor în cadrul proiectelor implementate prin POCU 2014-2020 (inclusiv documentele justificative, după caz) * Formular 6 - Notă justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului.  1. **Documentele cuprinse în anexa nr. 2 la Ordinul nr. 1848/16.10.2019, respectiv:**   **Pentru partener/ parteneri**   * Document unic pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității (DUCAE) pentru partener * Formular 2 - Declarație de eligibilitate * Formular 3 - Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări * Formular 4 - Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FEDR, FSE şi FC 2014-2020 |
| 2. | Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal sau de împuternicitul acestuia? |  | Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia. |

## **A4.2. Criterii de verificare a eligibilității**

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***A. Eligibilitatea solicitantului şi a partenerilor*** | | | |
| 3. | Solicitantul și Partenerii săi fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului – condiții specifice? |  | **Solicitant eligibil:**   * **Institut/ instituție medicală publică** aflată în subordinea Ministerului Sănătății/ consiliului Județean/ Administrație publică locală care desfășoară activități în domeniul sănătății publice la nivel național, regional, județean și local, cu personalitate juridică.   Este obligatoriu ca **institutul / instituția medicală publică** să:   * aibă laboratoare de endoscopie cu un minim de 500 endoscopii pe an şi un minim de 4 gastroenterologi în ultimii 2 ani*.* Această expertiză a potențialului aplicant va fi demonstrată prin document emis de Societatea Română de Endoscopie Digestivă; * să fie localizat(ă) în regiunea pentru care aplică (una din regiunile eligibile: Vest, Sud Vest Oltenia, Sud Est, Sud Muntenia, București Ilfov). Pentru entitățile care aplică pentru regiunea Sud Muntenia este acceptată ca şi excepție posibilitatea ca institutul/ instituția medicală publică care aplică ca şi solicitant să fie localizat(ă) în regiunea Sud Muntenia sau în Regiunea București Ilfov   **Parteneri eligibili:**   * Ministerul Sănătății, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului; * Institut/ instituție medicală publică aflată în subordinea Ministerului Sănătății/ consiliului Județean/ Administrație publică locală care desfășoară activități în domeniul sănătății publice la nivel național, regional, județean și local, cu personalitate juridică. * Universitățile de Medicină şi Farmacie localizate în regiunile de dezvoltare eligibile * Autorități ale administrației publice locale (EXCLUSIV pentru subactivităţile 1.3., 1.4., 1.7., 1.8.); * Autorități publice - Spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale; * ONG-uri relevante (EXCLUSIV pentru subactivităţile 1.2., 1.3., 1.7)   **NB.** Este obligatorie derularea proiectului în parteneriat *(eligibilitate proiect).*  **NB.** Sub-activitățile 1.1., 1.5., 1.8. vor fi realizate cu implicarea obligatorie a solicitantului *(eligibilitate proiect).*   * Selecția partenerului/ partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene şi naționale. * Parteneriatul demonstrează capacitate financiară: dispune de resursele financiare necesare, din surse proprii sau atrase stipulate în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman, cu modificările și completările ulterioare.* * Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu şi de partenerul acestuia[[1]](#footnote-1). * Alocarea financiară gestionată de Beneficiar/ lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului * Solicitantul și fiecare partener este legal constituit și are domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților/ subactivităților pe care le va desfășura în proiect. * Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puţin o activitate relevantă[[2]](#footnote-2) (ex. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate/ subactivitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor) |
| ***B. Eligibilitatea proiectului*** | | | |
| 4. | Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleaşi rezultate, pentru aceiaşi membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)?[[3]](#footnote-3) |  | Se verifică dacă solicitantul a declarat în documentul *Declarația privind evitarea dublei finanțări* că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleaşi rezultate, pentru aceiaşi membri ai grupului ţintă) **NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.**  **NB**În contextul prezentului apel, nu se va considera dublă finanțare/ neeligibilitate cheltuieli următoarele situații:   * oferirea de către medicul de familie a minim 2 consulturi pentru același pacient:   + **Consultația preventivă - Consult medic de familie sau consultul inițial în caravană** pentru *anamneză, estimarea gradului de risc şi explicarea testării (ex. aplicare chestionar pentru istoric personal sau familial de cancer colonic în scopul depistării persoanelor cu risc crescut (fişe cu răspunsuri predefinite), informare, predare test).*   + **Consultația post efectuare procedură testare - Consultul medicului de familie sau consultul în caravană post testare** pentru: *recuperare test &interpretarea testului de hemoragii oculte şi referirea către centrul de endoscopie digestivă/colonoscopie a pacienților testați pozitiv* * **repetarea investigației medicale** în momente diferite de timp, dacă este necesar în acord cu recomandările de screening stabilite în proiectul selectat pentru apelul de proiecte „*Sprijin pentru derularea programelor de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal- etapa I”* (ex. Repetarea testului de hemoragii în scaun la interval de 2 ani faţă de prima testare, mai multe endoscopii digestive inferioare/ colonoscopii la același pacient care prezintă o leziune dificil de tratat endoscopic etc.) * decontarea unui număr mai mare de *teste hemoragii oculte, soluții de pregătire pentru endoscopie digestivă/ colonoscopie* față de numărul persoanelor testate din următoarele considerente:   + O parte din testele de diagnostic rapid pot avea rezultat invalide, neconcludente   + Procedurile impun repetarea testelor de hemoragii oculte[[4]](#footnote-4) |
| 5. | Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către solicitant (art. 65, alin (6) din RDC nr. 1303/2013)? |  | Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din RDC nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013. |
| 6. | Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului – condiții specifice? |  | Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU şi prezentului Ghid al solicitantului – condiții specifice.  Proiectul respectă țintele minime ale indicatorului specific de realizare **4S208**  **Activitatea 1**   * **Indicatorul specific de realizare 4S208**   Pentru indicatorul **4S208** minimul obligatoriu la nivel de proiect este de **50.000** persoane (*eligibilitate proiect*) (regiuni mai puțin dezvoltate)  Minim 50% din ținta indicatorului **4S208** Persoane care au beneficiat de servicii medicale de prevenție/ diagnosticare precoce etc., trebuie să fie *persoane din grupuri vulnerabile* (conform definiției din **Anexa 1: Definițiile indicatorilor de rezultat și realizare**   * **Indicatorul specific de rezultat 4S51**   Ținta minimă per proiect pentru indicatorul **4S51** este de 1% din ținta indicatorului ***4S208*** |
| 7. | Grupul țintă este eligibil? | * Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid | În contextul prezentului ghid este necesar ca grupul țintă - Persoane care vor beneficia de programe de sprijin (screening) – *Persoane care vor beneficia de serviciile oferite prin programele de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale*, *din care: persoane aparținând grupurilor vulnerabile*, să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții (eligibilitate grup țintă):   * au vârsta cuprinsă între 50-74 ani la data intrării în intervenție * au domiciliul într-una din regiunile vizate prin proiect, respectiv: *Sud-Vest Oltenia, Sud Muntenia, Sud-Est, București – Ilfov*   **Excepție:**   * Persoanele care nu au acte de identitate, dar locuiesc în acest teritoriu vor reprezenta grup țintă eligibil dacă se constată că locuiesc în regiunile de dezvoltare menționate în baza unei declarații pe propria răspundere; * Persoanele private de libertate vor fi asociate locului unde își desfășoară detenția și nu din perspectiva adresei de domiciliu.   Minim 50% din grupul țintă (Persoane care vor beneficia de programe de sprijin (screening) – *Persoane care vor beneficia de serviciile oferite prin programele de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al leziunilor precanceroase colorectale* sunt **persoane vulnerabile** conform definiției din **Anexa 1 – Definițiile indicatorilor de rezultat și realizare** *(eligibilitate cheltuieli).* |
| 8. | Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului? | * Valoarea totală a proiectului și valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în prezentul Ghid al solicitantului – condiții specifice | Valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 5.000.000 euro. |
| 9. | Durata proiectului |  | Perioada de implementare a proiectului este de maximum **46 luni,** dar nu mai târziu de 30 noiembrie 2023.  Proiectele care vor prevedea o perioadă de implementare mai mare de **46 luni** şi mai târziu de 30 noiembrie 2023 vor fi respinse. |
| 10. | Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea |  | * cheltuielile generale de administrație (cheltuieli indirecte pe bază de costuri reale) vor fi decontate ca maximum 15% din cheltuielile directe ale proiectului. * La nivel de proiect, cheltuieli de tip FEDR aferente cheltuielilor directe vor fi de maximum 10% din cheltuielile eligibile directe ale proiectului. |
| 11. | Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare? |  | Se va verifica respectarea ratei de cofinanțare FSE, buget național și contribuția proprie minimă pentru fiecare membru al parteneriatului |
| 12. | Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii? | * Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în prezentul Ghid | Propunerile de proiecte vor include în mod obligatoriu **toate subactivitățile 1.1. - 1.8. şi activitatea 2** menționate în subcapitolul 1.3.1. Tipuri de activități eligibile, la care se adaugă **activitatea de management proiect.**   * La completarea cererii de finanțare în sistemul electronic, beneficiarii sunt obligați să respecte **gruparea activităților/ sub-activităților conform prezentului ghid.** * În cadrul activității de management de proiect va fi prevăzut în mod obligatoriu un **responsabil cu protecția datelor cu caracter personal,** iar la nivel de proiect vor fi prevăzute în mod obligatoriu **următoarele sarcini evidențiate** în Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1848/16.10.2019: * numirea unui responsabil cu protecția datelor cu caracter personal; * elaborarea şi aprobarea unei proceduri de notificare a încălcării securității datelor cu caracter personal; * realizarea şi menținerea unei evidente a activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal; * informarea persoanelor vizate cu privire la datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, cu scopurile prelucrări datelor, a temeiului juridic, cu perioada de stocare a datelor şi cu potențialii destinatari ai datelor cu caracter personal. * evaluarea riscurilor prezentate de prelucrarea datelor cu caracter personal |
| 13. | Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate? |  | Beneficiarul este obligat să descrie în cererea de finanțare activitățile obligatorii de informare și publicitate proiect (eligibilitate proiect) prevăzute în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (varianta mai 2019), Capitolul 9 „Informare și publicitate”, pag. 60. Astfel, măsurile minime de informare si publicitate care trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:   * asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului; * beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE; * orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.   NB. Cheltuielile aferente activității de informare și publicitate proiect vor fi incluse la capitolul cheltuieli indirecte, iar cele aferente sub activității 1.2. la capitolul cheltuieli directe.  Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 (MIV) actualizat și formatele de materiale de informare și obiecte promoționale pot fi descărcate accesând link-ul <http://www.fonduri-ue.ro/transparenta/>comunicare. |

1. În cazul în care legislația specifică din statele membre UE, de proveniență a partenerilor transnaționali, nu consideră ca fiind subcontractate cheltuielile aferente experților care, în baza formei de angajare, sunt obligați să emită factură către partenerul transnaţional, aceste cheltuieli nu intră sub incidența acestui subcriteriu. În această situație, menționarea în cererea de finanțare a referințelor legislative aplicabile experților partenerului transnaţional se va face conform cerințelor din Ghidul Solicitantului – condiții specifice; [↑](#footnote-ref-1)
2. În contextul prezentului ghid al solicitantului sunt avute în vedere pentru acest criteriu sub-activitățile 1.2-1.8. menționate în ghidul specific, **capitolul 1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului** [↑](#footnote-ref-2)
3. Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/ beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru aceleași măsuri (ex. servicii de *prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului colorectal*, etc.) în același timp, cofinanţate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare. [↑](#footnote-ref-3)
4. Marjă de eroare este de maximum 10% din numărul total de teste de hemoragii oculte [↑](#footnote-ref-4)